

## PÁLYÁZATI HÍRLEVÉL 2014/2. – H2020

### HORIZON 2020 KÜLÖNSZÁM



**Tisztelt Kolléga!**

Hírlevelünk jelen számában az EU **Horizon 2020 keretprogramjával** foglalkozunk.

**[Mi a Horizon 2020?](#)**

**[A H2020 költségvetése](#)**

**[Kutatók és szakértők regisztrációja a H2020 „Participant Portal”-on](#)**

**[A H2020 pályázatokban résztvevő országok köre](#)**

**[Pályázatokkal kapcsolatos egyéb információk](#)**

- **[Támogatási intenzitás, elszámolható költségek](#)**
- **[A pályázás menete a H2020-ban](#)**

Kérjük, hogy ha további kérdése van a pályázatokkal kapcsolatban, érdeklődjön e-mailben, a [palyazatiiroda@mail.duf.hu](mailto:palyazatiiroda@mail.duf.hu) címen. Amennyiben későbbiekben nem kívánja Hírlevelünket megkapni, kérjük jelezze ezt számunkra a [palyazatiiroda@mail.duf.hu](mailto:palyazatiiroda@mail.duf.hu) címre küldött e-mail-ben.

## PÁLYÁZATI HÍRLEVÉL 2014/2. – H2020

### Mi a Horizon 2020?

A Horizont 2020 keretprogram a kontinens globális versenyképességének növelését célzó Európa 2020 stratégia „Innovatív Unió” elnevezésű kiemelt kezdeményezésének egyik alappillére, az **FP7 Keretprogram folytatása** (FP8 = Horizon2020).

Az Unió egységes kutatási keretprogramja a **2014-2020-as időszakra**. Egy olyan hét éves pénzügyi keret, amely három kezdeményezést (FP7, CIP, EIT) foglal magában és amelynek megvalósítására összesen 87 milliárd euró áll majd rendelkezésre.

Minden eddiginél nagyobb hangsúlyt fektet arra, hogy a tudományos áttörésekből üzleti lehetőségeket biztosító és sokunk életét jobbra tévő innovatív termékek és szolgáltatások születhessenek. Ezzel egyidejűleg drasztikusan visszatorítja a bürokráciát, a szabályok és eljárások egyszerűsítésével pedig a legjobb kutatók és még több innovatív vállalkozás érdeklődését igyekszik felkelteni.

Támogatás a kutatástól a kereskedelemig tartó innovációslánc különböző szakaszaiban lesz igényelhető többek között olyan projektekre, amelyek a hangsúlyt a társadalmi kihívások kezelésére és az Európai Unió társadalmát érintő problémák megoldására helyezik (pl. egészség, tiszta energia, közlekedés).

A H2020 helye a Többéves Pénzügyi Keretben (MFF)

Az MFF az alábbi részekből áll:

Intelligens és kizárólagos növekedés <ul style="list-style-type: none"> <li>• Smart &amp; inclusive growth</li> <li>• Education, Youth, Sport</li> <li>• Connecting Europe</li> <li>• Cohesion</li> <li>• Competitive business SMEs</li> <li>• <b><u>H2020</u></b></li> </ul>	451 mrd Euro
Fenntartható fejlődés, természetes erőforrások Sustainable growth, natural resources	373 mrd Euro
Biztonság és állampolgárság - Security and citizenship	16 mrd Euro
Globális Európa - Global Europe	58 mrd Euro
Adminisztráció – Administration	61,6 mrd Euro

## PÁLYÁZATI HÍRLEVÉL 2014/2. – H2020

A Horizont 2020 három fő prioritása és céljaik

### 1. Kiváló tudomány

A világszínvonalú tudomány a jövő technológiáinak, munkahelyeinek és jólétének alapja.

Európa számára kiemelt érdek a kiváló kutatók támogatása, megtartása, a kiemelkedő kutatók Európába vonzása.

A kutatóknak a legjobb infrastruktúrára van szüksége.

- Európai Kutatási Tanács
- Jövőbeni és feltörekvő technológiák (FET - JFT)
- Marie Curie Skłodowska - cselekvések (MSCA)
- az európai kutatási infrastruktúra fejlesztésének támogatása

### 2. Ipari vezető szerep

A kulcsfontosságú technológiákba történő stratégiai beruházások megerősítik a meglévő és fejlődő szektorok innovációját. (Pl.: korszerű gyártás, mikro-elektronika)

Európának több magánberuházást kell vonzania a kutatás és innováció területén.

Európának még innovatívabb KKV-kra van szüksége, hogy növekedést érjen el, és új munkahelyeket teremtsen.

- Vezető szerep az alap- és az ipari technológiák területén
- Kockázatfinanszírozáshoz jutás
- Innováció KKV-knál

### 3. Társadalmi kihívások

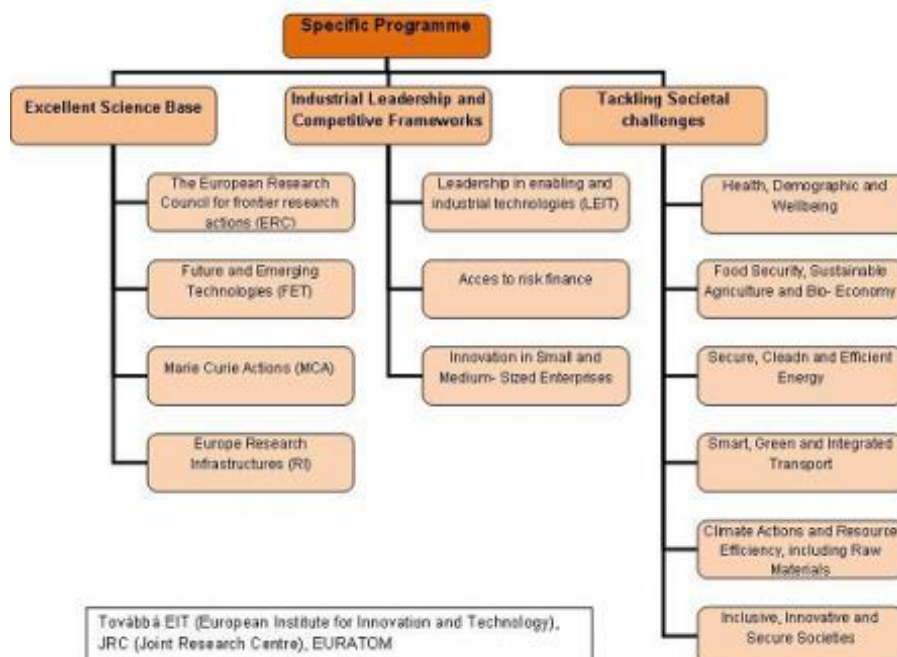
Innováció nélkül nem lehet célt érni az állampolgárokat és társadalmakat érintő ügyekben, de az EU politikai céljaiban sem. (Pl.: éghajlatváltozás, környezetvédelem, energetika, közlekedés)

Áttörést hozó megoldásokat a – társadalomtudományokat is magukba foglaló – multi-diszciplináris együttműködések eredményeznek.

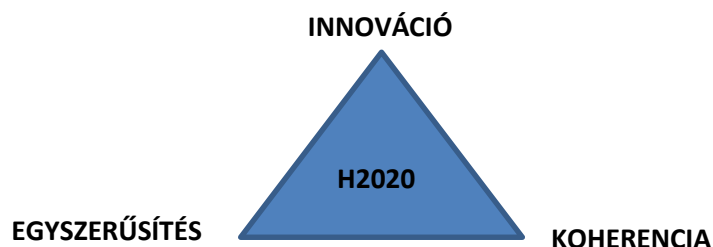
Az ígéretes megoldásokat tesztelni, demonstrálni és mérni kell.

- Egészség, demográfiai változások és jólét
- Élelmezésbiztonság, fenntartható mezőgazdaság, tengerkutató és tengerhasznosítási célú kutatás, valamint a biogazdaság
- Biztonságos, tiszta és hatékony energia
- Intelligens, környezetkímélő és integrált közlekedés
- Éghajlatváltozás, erőforrás-hatékonyság és nyersanyagok
- Inkluzív, innovatív és biztonságos társadalmak

## PÁLYÁZATI HÍRLEVÉL 2014/2. – H2020



A H2020 programokban való részvételre vonatkozó szabályok három fő rendezőelvre:



Programtervezés, időkeretek:

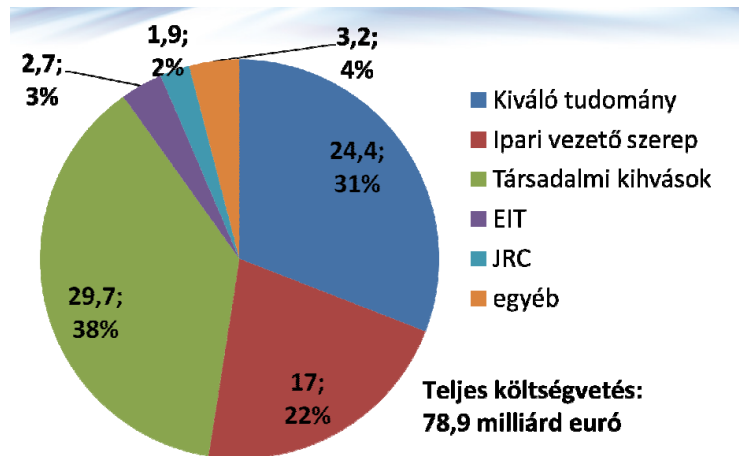
- 3 éves stratégiai programozás
- 2 éves munkaprogram
- 1 munkaprogram az összes H2020 akciónak (kivéve ERC, Euratom)
- Pályázati felhívások 2 évre előrevetítve
- Pályázatok elbírálásának és a szerződéskötési folyamatnak felgyorsítása – max. 8 hónap (5 hónap a pályázatok értékelésére, 3 hónap a szerződéskötésre)
- 5 hónap a jogi személyiség validálására

## PÁLYÁZATI HÍRLEVÉL 2014/2. – H2020

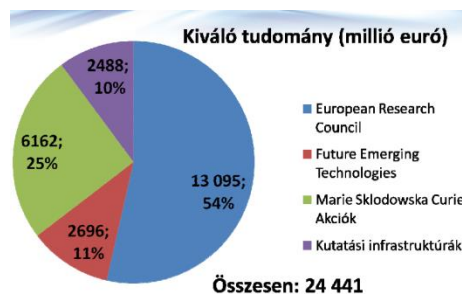
### A H2020 költségvetése

A Horizont 2020 és a három fő prioritásának költségkerete:

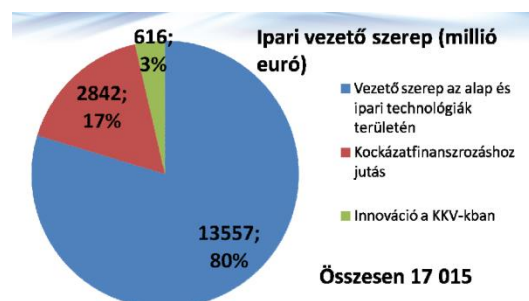
#### A H2020 teljes költségkerete



#### A kiváló tudomány prioritás költségkerete

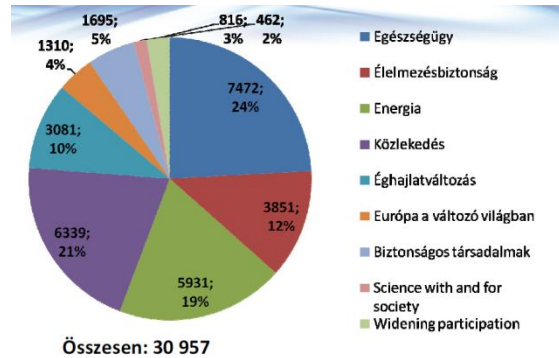


#### Az ipari vezető szerep prioritás költségkerete



## PÁLYÁZATI HÍRLEVÉL 2014/2. – H2020

### A társadalmi kihívások prioritás költségkerete



A H2020 keretében kiírt pályázatok költségvetése kiírásonként változó. A pályázatok költségvetésével kapcsolatos információkat a kiírások, valamint az Annotated model grant agreement című dokumentum

([http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants\\_manual/amga/h2020-amga\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants_manual/amga/h2020-amga_en.pdf)) tartalmazzák.

### Kutatók és szakértők regisztrációja a H2020 „Participant Portal”-on

A Horizon 2020 Participant Portal – Résztevői Oldal – az EU új, 2014-től 2020-ig tartó keretprogramjával kapcsolatban nyújt segítséget a programban résztvevők számára.

Akik nem regisztrálnak be az oldalra, azok

- kereshetnek a pályázati lehetőségek között
- elolvashatják a pályázati útmutatókat, letölthetik a hivatalos dokumentumokat
- ellenőrizhetik a már regisztrált szervezeteket, kereshetnek a szervezetek között
- kapcsolatba léphetnek az oldalt fejlesztőkkel
- elolvashatják a GYIK-et

A regisztrált felhasználók pedig

- ezen az oldalon tölthetik fel pályázatukat
- itt tölthetik fel és írhatják alá a támogatási szerződést
- ezen az oldalon keresztül menedzselhetik a projektet – annak teljes időtartamában

Az Európai Bizottság várja olyan értékelők jelentkezését, akik **közreműködnének** a Horizont **2020-as kutatási és innovációs pályázatok elbírálásában**, valamint a **programok, projektek értékelésében, monitorozásában**. Az erről szóló felhívás 2013. november 22-én jelent meg a „Research and Innovation Participant Portal”-on.

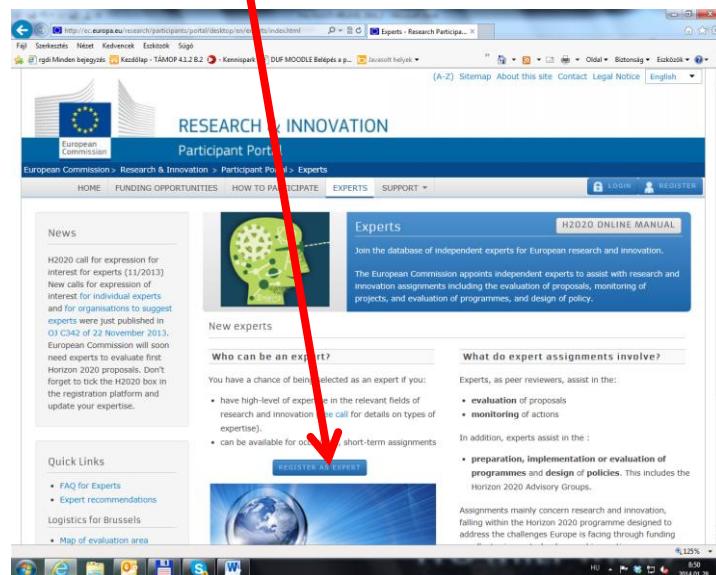
A Résztevői Oldalon tehát lehetőség van arra is, hogy az európai K+F-ben résztvevő, független szakértők is regisztráljanak egy úgynevezett Szakértői Adatbázisba. Az ET olyan szakértők jelentkezését várja itt, akik részt szeretnének venni a benyújtott pályázatok

## PÁLYÁZATI HÍRLEVÉL 2014/2. – H2020

elbírálásában, monitoringában, értékelésében, illetve az egyes programok előkészítésében és kidolgozásában.

A Szakértői adatbázisba történő regisztrációt az alábbi linken tehetik meg:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/experts/index.html>



### A regisztráció folyamata:

1. A jelentkezőknek választaniuk kell
  - hogy milyen feladatokban szeretnének részt venni
    - pályázatok értékelése,
    - monitoring, vagy
    - program előkészítés és – tervezés
  - hogy melyik EU-s programban szeretnének részt venni
    - Horizon 2020
    - Oktatási, Audiovizuális és Kulturális Végrehajtó Ügynökség Education, Audiovisual and Culture Executive Agency (EACEA) programjai
    - egyéb programok
2. A regisztrációhoz meg kell adni még a jelentkezők
  - személyes adatait
  - nyelvismeretére vonatkozó információkat
  - képzettségét
  - szakértői területeit
  - szakértői tapasztalatait – munkahelyek
  - ET által kiírt pályázatokban, programokban szerzett tapasztalatait
  - publikációit
  - elért eredményeit

A sikeres regisztrációról e-mailen kapnak visszajelzést a szakértők. A szakértői adatlapba felvitt adatok a későbbiekben módosíthatóak, kiegészíthetőek.

## PÁLYÁZATI HÍRLEVÉL 2014/2. – H2020

### A H2020 pályázatokban résztvevő országok köre

A pályázatokban résztvevő országok körét a

[http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014\\_2015/annexes/h2020-wp1415-annex-a-countries-rules\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014_2015/annexes/h2020-wp1415-annex-a-countries-rules_en.pdf)

linken elérhető, Általános mellékletek (General Annexes) dokumentum tartalmazza.

A H2020 pályázatokban általában **3 különböző országban** működő szervezetnek kell részt vennie. A szervezetek az alábbi országokból kerülhetnek ki:

- az EU tagállamai
- tengeren túli államok és területek (OCT)
- társult tagállamok
- harmadik országok

### Pályázatokkal kapcsolatos egyéb információk

#### Támogatási intenzitás, elszámolható költségek

A támogatási intenzitás projektenként eltérő lehet, de az alábbi általános szabályok vonatkoznak rá:

- 1 projekt = 1 támogatási ráta, a projekt minden résztvevőjére és akciójára
- A támogatható költségek 100%-ig is lehetséges
- Innovációs projektek, KKV-k esetében maximum 70%
- Non-profit intézmények esetében 100%

Az elszámolható költségekkel kapcsolatos általános tudnivalók:

- a pályázatok költségvetésével, az elszámolható költségekkel kapcsolatos konkrét információkat az *Annotated model grant agreement* című dokumentum<sup>1</sup> tartalmazza.
- a személyi juttatásokat meghatározott egységáruk alapján (munkaidő alapján) számolják
- az ÁFA visszateríthető
- közvetett költségekre –rezi - egységesen 25% számolható el, a közvetlen költségekből számítva

A pénzügyi fedezet – önrész - ellenőrzése alól a legtöbb kedvezményezett mentesül (kivéve a projekt koordinátorokat, illetve ha az EU támogatás meghaladja az 500 ezer €-t)

A pályázatok benyújtása előtt azonban minden egyes pályázónak és partnernek regisztrálnia kell a H2020 online rendszerébe, és ezen regisztráció alapján a pályázókat validálják.

A regisztrációról az alábbi linken található bővebb információ:

[http://ec.europa.eu/research/participants/docs/h2020-funding-guide/grants/applying-for-funding/register-an-organisation\\_en.htm](http://ec.europa.eu/research/participants/docs/h2020-funding-guide/grants/applying-for-funding/register-an-organisation_en.htm)

---

<sup>1</sup> [http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants\\_manual/amga/h2020-amga\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants_manual/amga/h2020-amga_en.pdf)



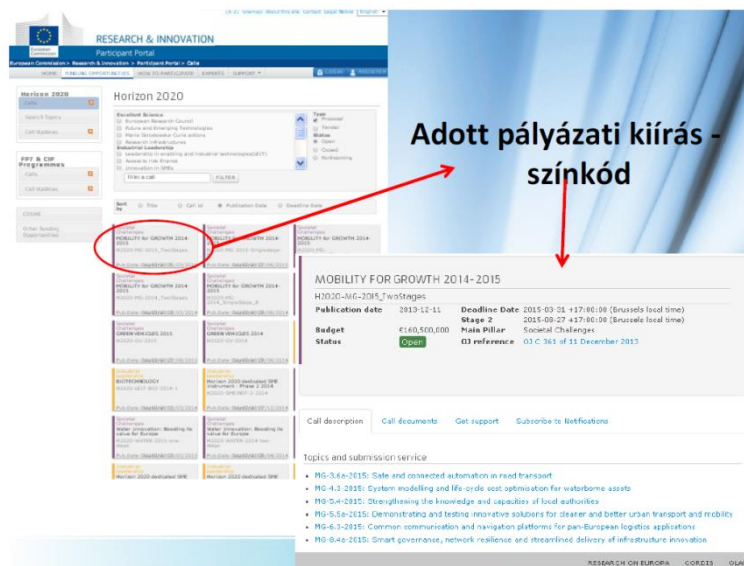
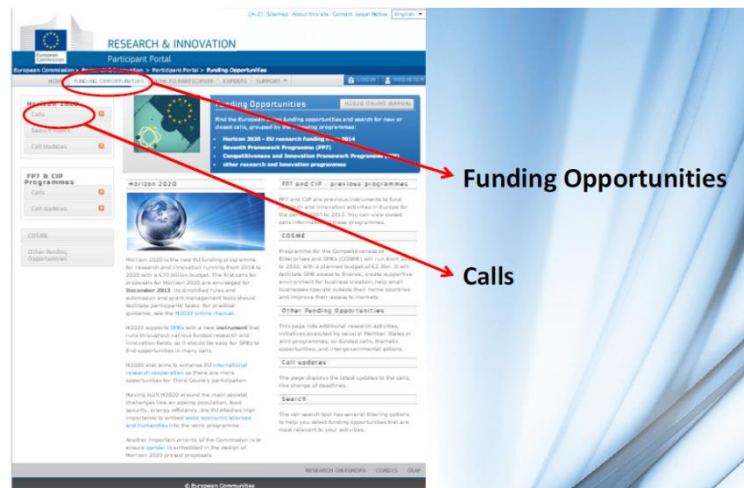
# PÁLYÁZATI HÍRLEVÉL 2014/2. – H2020

## A pályázás menete a H2020-ban

### 1. lépés: a megfelelő kiírás megkeresése

A H2020 online felületén könnyen, prioritások és témák szerint kereshetőek a pályázati kiírások. A weboldal elérhetősége:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/h2020/index.html>



### 2. lépés: partnerkeresés

A H2020 kiírások többsége kollaboratív, együttműködésben megvalósuló projekteket támogat. A konzorciumokban **minimum három, különböző országban** működő szervezetnek kell részt vennie.

Önállóan, vagy egyedüli szervezatként csak az alábbi programokra lehet pályázni:

- European Research Council (ERC) research grants
- Marie Skłodowska-Curie actions
- SME instrument egyes kiírásai

## PÁLYÁZATI HÍRLEVÉL 2014/2. – H2020

A partnerkeresést több online partnerkereső szervezet és rendszer is támogatja. Ilyen rendszerek például:

- CORDIS Partner Service
- Idealist Partner Search
- Partner Search of Nan sciences and nanotechnologies, Materials and new Production technologies (NMP)
- Fit for Health
- IMI Partner Search
- Enterprise Europe Network Cooperation Opportunities Database
- Net4Society Database
- a Linkedin tematikus H2020 csoportjai

### **3. lépés: regisztráció az online pályázati rendszerben**

A pályázatokon való részvételhez a szervezeteknek regisztrálniuk kell a Bizottsághoz, az alábbi weboldalon:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>

A regisztrációhoz szükséges dokumentumokat<sup>2</sup> az EU bármely hivatalos nyelvén be lehet nyújtani, de kérhetik a dokumentumok angolra fordítását is.

A regisztrációhoz szükség van a szervezet jogi státuszát és pénzügyi helyzetét igazoló dokumentumokra, információkra.

A regisztráció befejezésével a szervezetek egy úgynevezett PIC kódot (9-digit Participant Identification Code) kapnak, amelyet fel kell tüntetniük a benyújtott pályázaton, illetve a későbbi levelezések, kommunikáció során.

Sikeres pályázat esetén a Bizottság validálja a pályázatot benyújtó, illetve az abban résztvevő szervezeteket a regisztráció során beírt információk alapján. A támogatási szerződést csak a validálás után írják alá. A validáció során a Bizottság ellenőrzi

- a szervezet jogi státuszát, valamint
- néhány esetben a szervezet pénzügyi helyzetét

A validáláshoz támogatást nyújt az úgynevezett Pénzügyi Életképesség Önvizsgálat (Financial viability self-check) is, ahol a pályázók saját maguk ellenőrizhetik a validálhatósági esélyeiket:

<https://ec.europa.eu/research/participants/urf/lfvSimulation.do>

A pályázat megvalósításában is nagy szerepe van a regisztrációnak, illetve az online felületnek, hiszen ezen keresztül tartható a kapcsolat a Bizottsággal, a bírálókkal vagy akár a projektpartnerekkel is.

### **4. lépés: pályázat benyújtása**

A pályázatokat az elektronikus rendszeren, a Participant Portal-on keresztül kell benyújtani. Az elektronikus rendszer lépésről lépésre segíti a pályázat elkészítését. A pályázat maga két részből áll:

- adminisztratív formanyomtatványok – főbb információk a szervezetről, partnerekről

---

<sup>2</sup> A szükséges dokumentumok listája a következő weboldalon található:

[http://ec.europa.eu/research/participants/docs/h2020-funding-guide/grants/applying-for-funding/register-an-organisation/validation-of-organisation\\_en.htm](http://ec.europa.eu/research/participants/docs/h2020-funding-guide/grants/applying-for-funding/register-an-organisation/validation-of-organisation_en.htm)



## PÁLYÁZATI HÍRLEVÉL 2014/2. – H2020

- technikai, szakmai mellékletek – a tervezett kutatás, innováció részletes leírása, working packages

Kiegészítő, opcionális mellékletek lehetnek még például az etikai kérdéseket, vagy egyéb horizontális témákat taglaló dokumentumok.

A pályázatok megírása során különös figyelmet kell fordítani az adatlapon megadott karakterszámoknak, mivel a karakterszámot meghaladó szövegrész a bírálók számára már nem lesz látható.

A pályázat benyújtása és megvalósítása során a koordinátor szervezetnek kiemelt szerepe van. A Bizottság felé például csak a koordinátor küldhet adatokat, ő képviseli a konzorciumot.

### **5. pályázatok értékelése**

A benyújtott pályázat akkor értékelhető, ha a tartalma megfelel a kiírásban megfogalmazott céloknak, ha a megfelelő számú és minőségű partnert von be a projektbe, illetve ha megfelel a „Sztenderd kiválasztási kritériumokban” megfogalmazott feltételeknek.

A szakértők által az értékeléshez használt dokumentumok, értékelőlapok elérhetőek az egyes H2020 felhívások weboldalain.

A bíráló szakértők pontozással, 0-tól 5-ig terjedő skálán értékelik az egyes pályázatokat:

- 0, ha a pályázat nem felel meg a követelményeknek, vagy hiányos
- 1, szegényes – komoly hiányosságok
- 2, elfogadható – majdnem megfelel a követelményeknek, de jelentős hiányosságai vannak
- 3, jó – de számos hiányossága van
- 4, nagyon jó - de néhány hiányossága van
- 5, kiváló – minden szempontból megfelel a követelményeknek, a néhány hiányossága jelentéktelen

Egy pályázatra 3\*5 (3 részből áll a pályázat), azaz maximum 15 pont adható.

A támogatás elnyeréséhez a pályázatnak egy előre meghatározott pontszámot kell elérnie. A pontszámok a kiírás témájától, típusától függenek, és a munkaprogramokban, valamint a formanyomtatványokon is megtalálhatóak.

Minden pályázatot minimum három különböző szakértő bírál, de sok esetben ennél több szakértőt is bevonnak a bírálatba – a tudományterületek és a szektorok lefedése érdekében. A szakértőtől önállóan dolgoznak, és a pontozást megjegyzésekkel egészítik ki. Ezeket a megjegyzéseket a pályázó a Participant Portalon elolvashatja – az egyéni Értékelési Jelentésben (individual evaluation report – IER). Az egyéni értékelés során a bevont szakértők közösen, egy úgynevezett megegyezései csoportban (consensus group) közösen is értékelik a pályázatot. Minden csoportot egy Bizottsági hivatalnok vezet.

Ha több pályázat is ugyanolyan pontszámot kap, akkor a szakértők egy prioritási sorrendet javasolnak, amely alapján a nyerteseket kiválasztják.

A szakmai értékelés után a bizottság meghallgatásokat is szervez a pályázóknak, amelyen további információkat is kérhetnek a projekttel kapcsolatban.

Előzetes eredmények: a projektkoordinátor az értékeléssel kapcsolatban egy e-mailt kap (information letter), amely nem hivatalos erejű, de tartalmazza az értékelés eredményét, illetve annak összefoglaló jelentését.

## PÁLYÁZATI HÍRLEVÉL 2014/2. – H2020

Végső eredmény: a koordinátor kiértékelése előtt a Bizottság is átvizsgálja az eredményeket, rangsorolja a projekteket, és javaslatot tesz a támogatható pályázatokkal kapcsolatban. A Bizottság nem támogat olyan projekteket, amelyekhez hasonlóra már van nyertes pályázat, vagy amelyek valamilyen módon ellentétesek az EU vagy az Euratom politikájával, irányelveivel.

Ha a tervezett költségvetésbe nem fér bele a nyertes projekt, akkor a pályázat tartaléklistára kerül. A tartaléklistás projekteket akkor lehet támogatni, ha a magasabb pontszámú projektet nem valósítják meg, vagy újabb forrásokat rendelnek az adott programhoz.

---

### **IMPRESSZUM**

*Dunaújvárosi Főiskola Pályázati Hírlevél 2013/2, 2013. október 14.*

*A hírlevelet kiadja: Dunaújvárosi Főiskola Pályázati Iroda, 2400 Dunaújváros, Táncsics M. u. 1/A., 25/551-280,  
[palyazatiiroda@mail.duf.hu](mailto:palyazatiiroda@mail.duf.hu)*

*Felelős szerkesztő: Barta Zoltán, irodavezető, Szerkesztő: Gajzágó Éva, szakreferens  
Amennyiben későbbiekben nem kívánja Hírlevelünket megkapni, kérjük, jelezze ezt számunkra a  
[palyazatiiroda@mail.duf.hu](mailto:palyazatiiroda@mail.duf.hu) címre küldött e-mail-ben.*